

TERMO DE REFERÊNCIA

OBJETO: Contratação de empresa especializada em fornecimento de serviços gráficos em Banners, Placas e adesivos para atender a demanda da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Turismo, Esporte e Lazer na realização de eventos esportivos.

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	UNIDADE
01	ADESIVOS VINIL TRANSPARENTE 7 X7CM	1200	UNIDADE
02	BANNERS IMPRESSO EM LONA 44OGR 300X300CM - com cada modalidade	6	UNIDADE
03	BANNERS IMPRESSO EM LONA 44OGR 300X300CM - Logo 14 bis	2	UNIDADE
04	PLACAS EM PS 1MM; ADESIVADAS; 60X20CM; HASTE 110CM	15	UNIDADE
05	PLACAS EM PS 3MM; ADESIVADAS; 60X20CM; HASTE 110CM	15	UNIDADE

Segue no anexo I do presente Termo de Referência imagens detalhadas dos itens 02 e 03.

JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

Levando em consideração a proximidade dos jogos da primeira, evento realizado pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Turismo, Esporte e Lazer se faz necessário a contratação de empresa especializada em confecção de material gráfico objetivando manter os serviços públicos em níveis aceitáveis ao funcionamento dos trabalhos, para o cumprimento de suas finalidades com eficiência continuidade e economia.

A secretaria municipal de meio ambiente, turismo, esporte e lazer necessita de materiais gráficos para atender os jogos e eventos municipais de educação física, assim como também os núcleos de atendimento da Secretaria na realização de eventos esportivos para incentivo a prática de esportes, proporcionando melhor qualidade de vida aos munícipes.

AVALIAÇÃO DE CUSTO

Conforme exigência legal foi realizada pesquisa de mercado junto a empresas do ramo e em contratações similares realizadas por outros órgãos públicos apurando-se o valor médio estimado de R\$6.107,07 (seis mil cento e sete reais e sete centavos), conforme orçamentos em anexo.

METODOLOGIA

O critério de aceitação das propostas será o **MENOR PREÇO** por item.

DA ELABORAÇÃO DA PROPOSTA

A proposta deverá ser elaborada contemplando as quantidades, especificação detalhada do objeto, valor unitário e valor total.

DA ENTREGA DO PAGAMENTO

Os produtos a serem adquiridos serão solicitados através de Ordem de Fornecimento, gerada pelas Secretarias de acordo com as necessidades, devendo ser entregues no prazo de 5 dias úteis no local determinado na Ordem de Fornecimento.

O pagamento será efetuado até 30 (trinta) dias, diretamente à fornecedora mediante a comprovação da entrega e apresentação da Nota Fiscal ao setor competente, devidamente acompanhada dos documentos fiscais atualizados, sem o que não será liberado o pagamento. Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, desde que devidamente regularizados. Nenhum pagamento será efetuado à contratada enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira decorrente de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito a reajustamento de preços.

A emissão de quaisquer notas fiscais deverá obedecer rigorosamente aos ditames da Instrução Normativa RFB nº 1234, de 11 de janeiro de 2012, com a redação que lhe foi dada pela Instrução Normativa nº 2.145 de 26 de junho de 2023, e do Decreto Municipal nº 3.730, de 23 de agosto de 2023, sob pena de não aceitação do documento apresentado ou retenção do Imposto de Renda da Fonte.

Deverão estar incluídas no preço, todas as despesas necessárias à entrega do objeto desta licitação, sem quaisquer ônus para a Administração, tais como frete, tributos etc. É vedado qualquer reajustamento de preços durante o prazo de validade da proposta.

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA OU RECURSOS FINANCEIROS

As despesas com a aquisição do objeto ora licitado correrão à conta das Dotações Orçamentárias abaixo discriminadas:

02.33.01.27.812.0013.2145 Manutenção do Desporto Amador e Jogos Estudantis 3.3.90.39.00
Outros serviços de terceiros - Pessoa Jurídica - Ficha 758

O empenho de dotações orçamentárias suplementares, ou dotações referentes ao próximo exercício, não caracteriza sua alteração contratual, podendo ser registrado por simples apostila dispensando a celebração de aditamento consoante faculdade inserta no art. 136 da Lei 14.133/2021 de 1º de abril de 2021.

DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

A documentação deverá ser apresentada de acordo com o disposto neste Termo de Referência e conter, obrigatoriamente, todos os requisitos abaixo, sob pena de inabilitação:

Para fins de habilitação neste processo, a licitante deverá apresentar os documentos abaixo discriminados:

Caso o órgão emissor não declare a validade do documento, esta será de 90 (noventa) dias contados a partir da data de emissão..

Todos os documentos apresentados deverão estar em nome da licitante:

- a) se a licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz;
- b) se a licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles que pela própria natureza, forem comprovadamente emitidos apenas em nome da matriz;
- c) se a licitante for a matriz e a fornecedora for a filial, os documentos deverão ser apresentados em nome da matriz e da filial simultaneamente.

HABILITAÇÃO JURÍDICA:

- a) registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores; (sendo apresentado no credenciamento, não será exigido neste envelope).
- c) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF);
- d) decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

REGULARIDADE FISCAL:

- a) Prova de regularidade quanto aos tributos e encargos sociais administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB e quanto à Dívida Ativa da União administrada pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional – PGFN (Certidão Conjunta Negativa).
- b) prova de regularidade com a Fazenda Estadual, relativa ao domicílio ou sede do licitante;
- c) prova de regularidade com a Fazenda Municipal, relativa ao domicílio ou sede do licitante;
- d) prova de regularidade (CRF) junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço(FGTS).

REGULARIDADE TRABALHISTA:

- a) prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto - Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943. (CNDT)
- b) Para as empresas cadastradas no Município, a documentação poderá ser substituída pelo seu Certificado de Registro de Fornecedor, desde que seu objetivo social comporte o objeto licitado e o registro cadastral esteja no prazo de validade. Observação: Caso algum dos documentos fiscais obrigatórios, exigidos para cadastro esteja com o prazo de validade expirado, a licitante deverá regularizá-lo no órgão emitente do cadastro ou anexá-lo, como complemento ao certificado apresentado, sob pena de inabilitação.

QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

A documentação relativa à Qualificação Técnica consistirá na apresentação dos seguintes documentos:

Atestado de capacidade técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, onde comprove ter o licitante executado, ou estar executando, objeto similar ao presente objeto licitatório, desde que atenda e seja compatível com este Termo de Referência.



Prefeitura de
Santos Dumont

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTOS DUMONT
"Terra do Pai da Aviação"

CONDIÇÕES GERAIS

No valor global da proposta apresentada deverão estar incluídos Impostos, fretes, encargos sociais e demais despesas, pertinentes à entrega do objeto, caso necessitar de troca, as despesas também ficam a cargo do fornecedor.

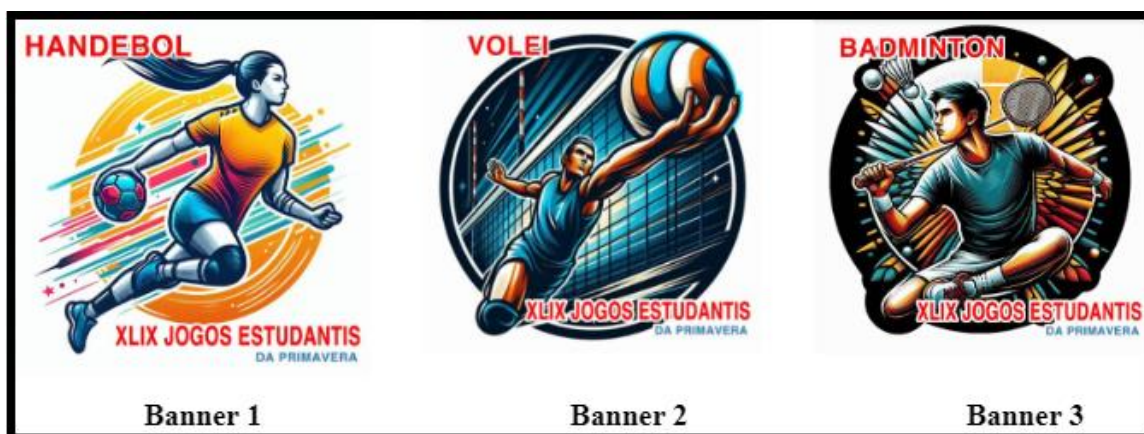
Este Termo de Referência deverá integrar o edital como um de seus anexos.

Santos Dumont, 09 de agosto de 2024.

Fabício Corrêa de Andrade
Diretor da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Turismo, Esporte e Lazer.

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

ITEM 02 - BANNERS IMPRESSO EM LONA 440 GR 300X300CM - com cada modalidade



ITEM 03 - BANNERS IMPRESSO EM LONA 440 GR 300X300CM - Logo 14 bis

